



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.5, 12.punkts)

Talsos

24.02.2022.

Nr.66

Par saistošo noteikumu “Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtība Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas” apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, Izglītības likuma 57. pantu un Vispārējās izglītības likuma 26.panta pirmo daļu un Talsu novada domes Izglītības, sociālo un veselības jautājumu komitejas 08.02.2022. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.6 “Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtība Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas” (saistošie noteikumi pielikumā).
2. Atzīt par spēku zaudējušu Talsu novada domes 2021. gada 29. decembra lēmumu Nr.380 “Par saistošo noteikumu “Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Talsu novada izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas” apstiprināšanu””.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Katlaps 29468902

uldis.katlaps@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt: Talsu novada Izglītības pārvaldei, Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēm.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

2022. gada 24. februārī

Talsu novada domes saistošie noteikumi Nr.6 (protokols Nr.5, 12.punkts, lēmums Nr.66)

Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtība Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas

*Izdoti saskaņā ar
Vispārējās izglītības likuma
26.panta pirmo daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtību Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs (turpmāk – Izglītības iestāde), kuras īsteno licencētas pirmsskolas izglītības programmas (turpmāk – Programma).
2. Bērnam tiek nodrošināta pirmsskolas izglītības programmas apguve tikai vienā Izglītības iestādē, kā arī tiesības mainīt Izglītības iestādi šajos noteikumos noteiktajā kārtībā.
3. Obligātā bērnu sagatavošana pamatizglītības apguvei tiek uzsākta tajā kalendārajā gadā, kurā bērnam aprit pieci gadi.

II. Bērnu reģistrācija pirmsskolas izglītības iestāžu rindā un uzņemšana pirmsskolas izglītības iestādē

4. Pieteikt bērnu uzņemšanai rindā Izglītības iestādē var no bērna dzimšanas apliecības saņemšanas brīža. Bērnu reģistrācija notiek visu gadu.
5. Lai bērnu pieteiktu reģistrācijai izglītības iestādē, vecāki, aizbildnis vai pilnvarotā persona, iesniedz reģistrācijas iesniegumu (pielikums):
 - 5.1. reģistrācijas vietā:
 - 5.1.1. Talsu novada Izglītības pārvaldē, Kareivju ielā 7, Talsos, Talsu novadā (turpmāk – Izglītības pārvalde);
 - 5.1.2. izglītības iestādē, kura īsteno pirmsskolas izglītības programmu un atrodas ārpus Talsu pilsētas. Šādā gadījumā reģistrācijas iesniegumu Izglītības iestādes atbildīgais darbinieks (turpmāk – darbinieks) 1 darba dienas laikā elektroniskā veidā pārsūta Izglītības pārvaldei. Reģistrācijas iesniegumu oriģinālus Izglītības iestāde par konkrēto mēnesi līdz nākamā mēneša 15. datumam nogādā Izglītības pārvaldē;
 - 5.2. elektroniskā veidā (var iesniegt tikai vecāki):

- 5.2.1. parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, nosūtot uz oficiālo pašvaldības e-pastu vai eAdresi;
 - 5.2.2. iesniedzot reģistrācijas iesniegumu Valsts pārvaldes pakalpojumu portālā *Latvija.lv*.
6. Darbinieks reģistrācijas iesniegumu (turpmāk – iesniegums) reģistrē hronoloģiskā secībā pēc iesnieguma saņemšanas laika atbilstoši iestādes lietu nomenklatūrai un izsniedz vecākiem iesnieguma atvasinājumu un individuālu identifikācijas kodu pēc kura vecākam ir iespējams sekot līdzi bērna virzībai rindā uzņemšanai Izglītības iestādē publiskotajā sarakstā. Darbinieks nosūta noteikumu 6.punktā minēto informāciju uz vecāka norādīto e-pastu, ja iesniegums saņemts elektroniski.
7. Darbinieks, klātienē saņemot iesniegumu par bērnu reģistrāciju pirmsskolas izglītības iestāžu rindā, pieprasa:
 - 7.1. vecākiem uzrādīt personas identitāti apliecināšu dokumentu un bērna dzimšanas apliecību;
 - 7.2. ar bāriņtiesas lēmumu ieceltam bērna aizbildnim, personas identitāti apliecināšu dokumentu un bērna dzimšanas apliecību, kā arī atbilstošu bāriņtiesas lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi;
 - 7.3. pilnvarotajai personai notariāli apliecinātu vai bāriņtiesas apliecinātu pilnvaru.
8. Ja bērns, saskaņā ar normatīvajiem aktiem vai šiem noteikumiem, uzņemams ārpus kārtas saskaņā ar noteikumu 28.punktu, iesniegumā tiek norādīts ārpus kārtas uzņemšanas pamatojums un pievienots apliecinājums no darbavietas.
9. Vecākam ir pienākums par iesniegumā minētās informācijas izmaiņām, tai skaitā bērna deklarētās adreses un kontaktinformācijas izmaiņām, ja tādas radušās no iesnieguma iesniegšanas brīža līdz uzņemšanai pirmsskolas izglītības iestādē, 5 (piecu) darba dienu laikā informēt Izglītības pārvaldi.
10. Ja bērna deklarētās dzīvesvietas adrese neatbilst attiecīgās prioritātes nosacījumiem saskaņā ar noteikumu 13.punktu, bērns tiek reģistrēts rindā atbilstoši prioritātei:
 - 10.1. ar fakta konstatācijas datumu;
 - 10.2. ar datumu, kurā vecāks 9.punktā noteiktajā kārtībā informējis Izglītības pārvaldi par deklarētās dzīvesvietas maiņu.
11. Par rindas prioritātes maiņu noteikumu 10.punkta kārtībā Izglītības pārvalde bērna vecākiem paziņo uz iesniegumā norādīto adresi.
12. Talsu novadā uz pirmsskolas izglītības iestādēm tiek uzturēts vienots reģistrs, kurš sastāv no vairākām sadaļām:
 - 12.1. pirmsskolas izglītības iestādes, kuras atrodas Talsu pilsētā, veido vienotu reģistra sadaļu (izņemot Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Kastanītis” speciālās izglītības programmām);
 - 12.2. Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Kastanītis” speciālās izglītības programmas veido atsevišķu reģistra sadaļu;
 - 12.3. pārējās novada pirmsskolas izglītības iestādes veido katra atsevišķu reģistra sadaļu.
13. Uz pirmsskolas izglītības iestādēm Izglītības pārvalde, veidojot reģistra sadaļas, ievēro šādu prioritāro secību:
 - 13.1. bērns deklarēts Talsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, bērns nav uzņemts nevienā citā Izglītības iestādē un atbilst vienam no šiem kritērijiem:
 - 13.1.1. attiecīgā Izglītības iestāde ir bērna deklarētajai dzīvesvietai tuvākā Izglītības iestāde;
 - 13.1.2. attiecīgā Izglītības iestāde un bērna deklarētā dzīvesvieta ir vienā pilsētas vai pagasta teritorijā;

- 13.2. bērns deklarēts Talsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā un bērns ir uzņemts Izglītības iestādē, bet vecāki, mainoties bērna deklarētajai dzīvesvietai, vēlas mainīt Izglītības iestādi uz bērna deklarētajai dzīvesvietai tuvāko Izglītības iestādi (izņemot Talsu pilsētu);
- 13.3. bērns deklarēts Talsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, bērns nav uzņemts nevienā citā Izglītības iestādē un vēlas apmeklēt kādu no Izglītības iestādēm, kura neatbilst 13.1.punktā minētajiem nosacījumiem.
- 13.4. bērns deklarēts Talsu pilsētā, uzņemts pirmsskolas izglītības iestādē, kas atrodas Talsu pilsētā, bet vecāki vēlas mainīt izglītības iestādi Talsu pilsētas robežās;
- 13.5. bērns deklarēts Talsu novada administratīvajā teritorijā, uzņemts Izglītības iestādē, bet vecāki vēlas mainīt Izglītības iestādi;
- 13.6. bērns nav deklarēts Talsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.
14. Bērni Izglītības iestādē tiek uzņemti:
 - 14.1. Rojas vidusskolā obligātā pirmsskolas izglītības programmas apguves otrajā apmācību gadā atbilstošajā vecumā;
 - 14.2. pārējās Izglītības iestādēs, ja bērns nav jaunāks kā 1,5 gadi.
15. Grupu komplektācija tiek veikta:
 - 15.1. jaunajam mācību gadam – laika posmā no 1. jūnija līdz 1. septembrim;
 - 15.2. mācību gada laikā – tiklīdz atbrīvojas vieta pirmsskolas izglītības iestādes grupā.
16. Piešķirot vietu Izglītības iestādē, primāri tiek ņemtas vērā:
 - 16.1. vecāka sniegtās ziņas par bērna ārpuskārtas uzņemšanu saskaņā ar citiem normatīvajiem aktiem;
 - 16.2. vecāka sniegtās ziņas par brāli vai māsu (audžuģimenē ievietotam vai aizbildnībā esošam bērnam – aizbildņa vai audžuģimenē dzīvojošu bērnu), kurš brīdī, kad iesniegumā minētajam bērnam jāuzsāk pirmsskolas izglītības programmas apguve, apmeklē attiecīgo Izglītības iestādi un iesniegumā minētais bērns ir uzņemamo bērnu skaitā.

III. Pirmsskolas grupu atvēršana

17. Izglītības iestādes katru gadu līdz 15.aprīlim iesniedz Izglītības pārvaldē informāciju un priekšlikumus par izveidojamo grupu skaitu un iespējamo uzņemamo bērnu skaitu.
18. Izglītības pārvalde izvērtē izglītības iestāžu priekšlikumus un, ņemot vērā plānoto grupu skaitu un to piepildījumu iestādē, nosūta Izglītības iestādei bērnu sarakstu, kuri saskaņā ar rindu reģistru uzņemami izglītības iestādē.
19. Talsu novada dome, ņemot vērā Izglītības pārvaldes priekšlikumus, pieņem lēmumu par jaunu pirmsskolas grupu atvēršanu vai esošo grupu slēgšanu.

IV. Bērnu uzņemšana Izglītības iestādē

20. Izglītības pārvalde rakstveidā nosūta paziņojumu par iespēju bērnu uzņemt Izglītības iestādē (turpmāk- paziņojums) vecākam uz iesniegumā norādīto adresi (pasta adresi vai e-pastu).
21. Vecāki 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas rakstveidā vai elektroniski paziņo konkrētai Izglītības iestādei lēmumu par Izglītības iestādes apmeklēšanu ar paziņojumā norādīto datumu.
22. Ja vecāki 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas neierodas Izglītības iestādē vai elektroniski nesazinās ar Izglītības iestādi, paziņojums zaudē spēku. Šādā gadījumā vieta Izglītības iestādē tiek piedāvāta nākamajam bērnam reģistrācijas rindā, bet neuzņemtais bērns vietu rindā saglabā.

23. Ja 22. punktā noteiktajā gadījumā vairākas reizes, bet ne mazāk kā 3, ir saglabāta vieta reģistrācijas rindā un starp pirmo un pēdējo reizi ir pagājuši vismaz 6 mēneši, tad pēc pēdējās uzaicinājuma reizes bērns no reģistrācijas rindas tiek izslēgts. Par izslēgšanu no reģistrācijas rindas Izglītības pārvalde bērna vecākiem uz iesniegumā norādīto adresi paziņo rakstiski.
24. Izglītības iestāde 3 (trīs) darba dienu laikā, pēc vecāka lēmuma saņemšanas par Izglītības iestādes apmeklēšanu vai neapmeklēšanu, elektroniski sniedz informāciju Izglītības pārvaldei par bērniem, kuri tiks vai netiks uzņemti Izglītības iestādē.
25. Ja bērnu nav bijis iespējams uzņemt Izglītības iestādē iesniegumā norādītajā laikā, Izglītības pārvalde paziņojumu uz Izglītības iestādi izsniedz, tiklīdz atbrīvojas vieta. Par atbrīvojušos vietu pirmsskolas grupā Izglītības pārvalde paziņo uz vecāka iesniegumā norādīto adresi.
26. Ja bērnu nav bijis iespējams uzņemt:
 - 26.1. kādā no Izglītības iestādēm un, ja bērns reģistrēts vienotajā Talsu pilsētas pirmsskolas izglītības iestāžu reģistra sadaļā saskaņā ar 13.1.punktu, bērns var tikt uzņemts uz laiku citā novada pirmsskolas Izglītības iestādē ārpus Talsu pilsētas, kurā ir brīvas vietas, nezaudējot vietu reģistrācijas rindā;
 - 26.2. kādā no Izglītības iestādēm, kuru kā vēlamu norādījis bērna vecāks, un bērns reģistrēts vienotajā Talsu pilsētas pirmsskolas izglītības iestāžu reģistra sadaļā saskaņā ar 13.1.punktu, tomēr bērns uzņemts citā Izglītības iestādē, kurā ir brīvas vietas, viņš tiek izslēgts no rindu reģistra, izņemot 26.4. punktā minētajā gadījumā;
 - 26.3. kādā no Izglītības iestādēm ārpus Talsu pilsētas, uz kuru bērns reģistrējies rindā, bērns var tikt uzņemts uz laiku citā Izglītības iestādē, kurā ir brīvas vietas, nezaudējot vietu reģistrācijas rindā;
 - 26.4. Izglītības iestādē, kuru apmeklē viņa brālis vai māsa, un bērns reģistrēts vienotajā Talsu pilsētas pirmsskolas izglītības iestāžu reģistra sadaļā saskaņā ar 13.1.punktu, viņš var tikt uzņemts uz laiku citā Izglītības iestādē, nezaudējot vietu vienotajā reģistrācijas rindas sadaļā uz to Izglītības iestādi, kuru apmeklē brālis vai māsa, bet ne ilgāk kā līdz brīdim, kamēr brālis vai māsa apmeklē šo Izglītības iestādi.
27. Ja bērns, kuram pienākusi rinda uzņemšanai Izglītības iestādē, Izglītības iestādi ir gatavs uzsākt apmeklēt ne ātrāk kā pēc 2 mēnešiem, viņa vietā Izglītības iestādē tiek pieņemts nākamais bērns, kurš atrodas reģistrācijas rindā. Šādā gadījumā neuzņemtais bērns saglabā vietu rindā.
28. Izglītības iestāde ir tiesīga pirmsskolas izglītības programmā ārpus kārtas, ja Izglītības iestādē ir brīva vieta, uzņemt reģistrācijas rindā pieteiktu bērnu:
 - 28.1. kura uzņemšanu ārpus kārtas nosaka citi normatīvie akti;
 - 28.2. kura vecāks ir nodibinājis darba tiesiskās attiecības ar attiecīgās izglītības iestādi.
29. Uzņemot bērnu Izglītības iestādē, tās vadītājs izdod rīkojumu par bērna uzņemšanu Izglītības iestādē, norādot apgūstamo programmu un nepieciešamības gadījumā noslēdz ar vienu no vecākiem līgumu par bērna izglītošanu un aprūpi Izglītības iestādē.
30. Izglītības iestādes vadītājs, piecu darba dienu laikā pēc bērna uzņemšanas Izglītības iestādē, ievada informāciju par bērna uzņemšanu Valsts izglītības informācijas sistēmā.
31. Ja vecāki plāno, ka bērns neapmeklēs Izglītības iestādi uz laiku, kas ilgāks par 3 (trīs) mēnešiem, bet nav ilgāks par vienu gadu, pamatojoties uz vecāka iesniegumu, Izglītības iestāde desmit dienu laikā par to paziņo Izglītības pārvaldei. Šādā gadījumā attiecīgajā Izglītības iestādē uz laiku var tikt uzņemts bērns brīvajā vietā, kurš nākamais atrodas reģistrācijas rindā. Šajā gadījumā uz laiku uzņemtais bērns zaudē

vietu pirmsskolas Izglītības iestādē, nezaudējot vietu reģistrācijas rindā uz sev vēlamo Izglītības iestādi, ja tā nepieciešama bērnam, kura vietā tas uzņemts.

32. Informācija par bērnu reģistru pieejama Talsu novada Izglītības pārvaldē, kā arī apskatāma Talsu novada pašvaldības oficiālajā mājaslapā www.talsunovads.lv.

VI. Faktiskās rīcības un administratīvo aktu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

33. Izglītības pārvaldes vai Izglītības iestādes vadītāja izdoto lēmumu (administratīvo aktu) vai faktisko rīcību var apstrīdēt Talsu novada domē.
34. Talsu novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt administratīvajā tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

VII. Noslēguma jautājumi

35. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos zaudē spēku:

35.1. Talsu novada domes 2016. gada 28. jūlija saistošie noteikumi Nr. 15 “Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Talsu novada izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas”;

35.2. Rojas novada domes 2010. gada 21. septembra saistošie noteikumi Nr. 19/2010 “Par bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtību Rojas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs”;

35.3. Dundagas novada domes 2011. gada 24. augusta saistošie noteikumi Nr. 15 “Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtība Dundagas novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas”.

36. Bērni, kuri līdz šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdim reģistrēti 35. punktā minēto saistošo noteikumu kārtībā, mēneša laikā no šo noteikumu spēkā stāšanās brīža tiek pārreģistrēti saskaņā ar šajos noteikumos minēto kārtību.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Bērna reģistrācijas iesniegums Talsu novada pirmsskolas izglītības iestādēs

Vārds, Uzvārds:			
Personas kods:			
Dzimšanas datums (dd.mm.gggg.)			
Vai bērns jau apmeklē kādu pirmsskolas izglītības iestādi	Nē	Jā	Iestādes nosaukums, kuru bērns jau apmeklē

Norādīt, ja bērnam nepieciešams apmeklēt speciālās pirmsskolas izglītības programmu saskaņā ar pedagogiski medicīniskās komisijas lēmumu (norādot komisijas lēmuma datumu)	
Norādīt, ja bērns uzņemams pirmsskolas izglītības programmas apguvei ārpus kārtas (norādot pamatojumu un pievienojot apliecinājošo dokumentu)	

Pirmsskolas izglītības iestāde, ko šobrīd apmeklē brālis un/vai māsa (aizpilda, ja apmeklē)	Brāļa un/vai māsa vārds, uzvārds, kurš šobrīd apmeklē kādu no pirmsskolas izglītības iestādēm
	1.
	2.
Vēlamā /ās pirmsskolas izglītības iestādes <i>*ja bērns tiek reģistrēts rindā uz vienoto Talsu pilsētas izglītības iestāžu rindas sadaļu, var tikt norādītas vairākas vēlamās Talsu pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes prioritārā secībā, *citos gadījumos norāda vienu izglītības iestādi</i>	3.
	1)
	2)
	3)
	4)
Datums, kad vēlas uzsākt mācības:	5)

Mātes vārds:	
Uzvārds:	
Tēva vārds:	
Uzvārds:	
Bērna un vismaz viena no vecākiem deklarētā adrese:	

Telefoni:	
e-pasta adrese	
Paziņojumu par iespējamu uzņemšanu vai citu aktuālu informāciju par rindu vēlos saņemt (atzīmēt vajadzīgo)	Pa pastu
	e-pastā

Reģistrs (aizpilda darbinieks):	
Programma (aizpilda darbinieks):	
Reģistrācijas datums (aizpilda darbinieks):	
Kods (piešķir un aizpilda darbinieks):	

- Rindu reģistrs apskatāms mājaslapā talsunovads.lv
- Ja Vecāki 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma par iespējamo uzņemšanu saņemšanas neierodas Izglītības iestādē vai elektroniski nesazinās ar izglītības iestādi vai Izglītības pārvaldi, paziņojums par iespējamo uzņemšanu zaudē spēku. Šādā gadījumā vieta izglītības iestādē tiek piedāvāta nākamajam bērnam reģistrācijas rindā, bet neuzņemtais bērns vietu rindā saglabā.
- Vecākam ir pienākums par iesniegumā minētās informācijas izmaiņām, tai skaitā bērna deklarētās adreses un kontaktinformācijas izmaiņām, ja tādas radušās no iesnieguma iesniegšanas brīža līdz uzņemšanai pirmsskolas izglītības iestādē, 5 (piecu) darba dienu laikā informēt Izglītības pārvaldes iestādes atbildīgo darbinieku.

Iesniedzot šo iesniegumu, piekrītu, ka mana bērna dati tiek uzkrāti un apstrādāti saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem datiem par personas datu apstrādi ar mērķi nodrošināt pirmsskolas izglītības bērnu vienotus nosacījumus uzņemšanai pirmsskolas izglītības programmu apgūšanai.

Vecāka paraksts _____ (_____)

Darbinieka paraksts _____ (_____), tālr. _____ 20 ____ .

Domes priekšsēdētāja _____ (paraksts*) _____ S.Pētersone

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsu novada domes saistošo noteikumu Nr.6

“Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtība Talsu novada izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas” paskaidrojuma raksts

Talsos

Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Talsu novada pašvaldībā tiek organizēta pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācija un uzņemšana Talsu novada izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas. Izstrādātie saistošie noteikumi nosaka mērķgrupas, kurām ir tiesības pieteikt bērnus rindā uzņemšanai pirmsskolas izglītības iestādēs un grupās, kā arī nedefinē mērķgrupas, kurām ir tiesības uz prioritāru vietu rindās. Saistošo noteikumu noslēguma jautājumu sadaļā noteikta kārtība, kādā tiek nodrošināta pāreja no spēkā esošajiem saistošajiem noteikumiem, kursi šajā jomā bijuši spēkā Talsu, Dundagas un Rojas novados.
Projekta nepieciešamības raksturojums	Saistošo noteikumu nepieciešamība pamatojama ar administratīvi teritoriālo reformu un pirmsskolas reģistrācijas rindu noteikšanas vienotiem nosacījumiem reģistrācijai rindā uz jaunā Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas.
Plānotā projekta ietekme uz pašvaldības budžetu	Nav attiecināms
Uzņēmējdarbības vide pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms
Administratīvās procedūras	Administratīvās procedūras netiek palielinātas
Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināms

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S.Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Katlaps 29468902

uldis.katlaps@talsi.lv